

П Р И К А З

01.09.2023 г.

110/1- о

г. Пикалёво

О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

В связи с изменениями, внесенными в приказ Минтранса от 28.09.2022 № 390
Приказом от 05.05.2023 № 159.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 30.12.22 № 178:

1.1. Форму путевого листа автобуса общего пользования изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.1.1. Информация о лицензии на медицинский осмотр в сведениях о медосмотре не указывается.

2. Путевой лист оформляется:

- на один день – при коротких рейсах или перевозках в рамках одного дня;
- длительность рейса – для регулярных перевозок – если срок рейса превышает один день;
- период – месяц или неделю – для нерегулярных перевозок независимо от продолжительности рейса

Также учреждение может оформить два путевых листа на один автомобиль, если в рейс отправляют двух водителей – по одному путевому листу на каждого водителя. Решение о количестве путевых листов и сроке их действия принимает главный механик»

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Г.Р. Михайлову

Директор МБОУ ДО
«СШ г. Пикалёво им. Н.И. Жебко»:



Ю.В. Краснова

ТАЛОН ЗАКАЗЧИКА

к путевому листу _____ серия _____ N _____ декабря
от " _____ " _____ г.

Организация _____ наименование _____

Автобус _____ адрес, номер телефона _____

Заказчик _____ тип, марка _____

Государственный номерной знак _____

Заказчик _____ наименование _____ адрес, номер телефона _____

Операция	Время, ч, мин.	Показание одометра, км
18	19	20

Заказчик _____ должность _____

М.П. или штамп _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Заполняется организацией			
Рассчитано	Время оплачиваемое, ч, мин.	Пробег, всего, км	Всего к оплате, руб. коп.
21	22	23	24

Таксировщик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Маршрут движения (заполняется заказчиком)			
номер ездки	откуда	куда	пробег, км
25	26	27	28
1			29
2			

М.П. или штамп _____ Заказчик _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Простои на линии			
наименование	код	начало	окончание
30	31	32	33

Результат работы автобуса			
Расход горючего по норме	фактически	время в наряде, ч, мин.	пробег, км
35	36	37	38

Таксировка: _____

Зарплата	
код	сумма, руб. коп.
41	42

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 183654809276204423243447297206989860344020309169
Владелец Краснова Юлия Владимировна
Действителен с 20.10.2023 по 19.10.2024